

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №23 Курортного района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

на Общем собрании работников  
ГБДОУ детского сада №23  
Курортного района Санкт-Петербурга  
\_Протокол от 31.08. 2015г. №4

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом от 31.08.2015 №149  
\_\_\_\_\_ Т.В.Головина

Заведующий ГБДОУ детский сад № 23  
Курортного района Санкт-Петербурга

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общем собрании работников ГБДОУ детского сада №23  
Курортного района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

1.1 Положение об Общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 Курортного района Санкт-Петербурга определяет цель, задачи, функции и регламент функционирования Общего собрания работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 Курортного района Санкт-Петербурга (далее - Общее собрание работников Образовательного учреждения).

1.2. Общее собрание работников Образовательного учреждения является коллегиальным органом управления Образовательным учреждением.

1.3. Общее собрание работников Образовательного учреждения создается в соответствии с Уставом Образовательного учреждения и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.4. Положение об Общем собрании работников Образовательного учреждения разработано в соответствии с частью 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 Курортного района Санкт-Петербурга (далее по тексту ГБДОУ).

## **2. Компетенция Общего собрания работников Образовательного учреждения**

К компетенции Общего собрания работников Образовательного учреждения относятся:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка участников образовательных отношений, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

## **3. Организация деятельности Общего собрания работников Образовательного учреждения**

3.1. Членом Общего собрания являются все работники, состоящие с ГБДОУ в трудовых отношениях.

3.2. Общее собрание собирается заведующим ГБДОУ не реже одного раза в четыре месяца.

3.3 Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который избирается сроком на один год. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год.

3.4. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

3.5. Председатель Общего собрания Образовательного учреждения:

- организует деятельность Общего собрания Образовательного учреждения;
- информирует членов Общего собрания Образовательного учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 14 календарных дней;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений;
- заверяет подписью и печатью протоколы Общего собрания работников Образовательного учреждения.

3.6. На заседание Общего собрания работников Образовательного учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Образовательного учреждения.

3.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. Каждый член Общего собрания работников Образовательного учреждения имеет 1 голос.

3.9. Решения Общего собрания работников Образовательного учреждения:

- считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от числа присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало 50% от числа работников;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всех работников Образовательного учреждения не позднее, чем в течение 14 календарных дней после прошедшего заседания.

3.10. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Общем собрании работников Образовательного учреждения.

#### **4. Ответственность Общего собрания работников Образовательного учреждения**

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ГБДОУ;
- за компетентность принимаемых решений.

#### **5. Делопроизводство Общего собрания работников Образовательного учреждения**

5.1 В пределах своей компетенции Общее собрание работников Образовательного учреждения принимает решения, которые оформляются секретарем Общим собранием работников Образовательного учреждения протоколом.

5.2 Протокол Общего собрания работников Образовательного учреждения подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников образовательного учреждения и заверяется печатью Образовательного учреждения.

5.3 Допускается ведение протоколов заседания Общего собрания работников Образовательного учреждения в электронном виде с последующей распечаткой для заверения председателем Общего собрания работников образовательного учреждения.

5.4 Книга протоколов заседаний Общего собрания работников Образовательного учреждения заверяется и брошюруется в конце учебного года.

5.5 Книга протоколов заседаний Общего собрания работников Образовательного учреждения входит в номенклатуру дел Образовательного учреждения.

5.6 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.7 Срок хранения Протоколов Общего собрания работников Образовательного учреждения – бессрочно.

5.8 Место хранения Протоколов Общего собрания работников Образовательного учреждения – кабинет заведующего.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового Положения.

6.2. При необходимости внесения изменений в настоящее Положение, данные изменения согласуются на Общем собрании работников Образовательного учреждения и утверждаются локальным актом заведующего Образовательного учреждения.

