

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
ГБДОУ детского сада №23
Курортного района Санкт-Петербурга
(Протокол от 29.08. 2023г. №1)

С учетом мнения совета родителей
ГБДОУ детского сада №23
Курортного района Санкт-Петербурга
(Протокол от 29.08.2023 №4)

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего ГБДОУ
детский сад № 23 Курортного района
Санкт-Петербурга

_____ Т. В. Головина
подпись расшифровка подписи
от 31.08.2023 №147/од
введено в действие с 31.08.2023г.

Положение
об образовательной программе дошкольного образования
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №23 Курортного района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об Образовательной программе дошкольного образования государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №23 Курортного района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».

1.2 Дошкольное образовательное учреждение (далее ДОУ) самостоятельно разрабатывает и реализует образовательную программу на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

1.3 Образовательная программа ДОУ (далее Программа) принимается Педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего.

1.4 Программа направлена на создание развивающей образовательной среды для детей раннего и дошкольного возраста, открывающей возможности для позитивной социализации ребёнка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей, индивидуализации на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих дошкольному возрасту видах деятельности и учетом особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – ОВЗ) в условиях совместного образования.

1.5 Программа адресована педагогическим и иным работникам, работающим с обучающимися данного образовательного учреждения, а также родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся.

1.6 В Программе отражены содержание обучения и воспитания, особенности организации образовательной деятельности и образовательного процесса, учитывающие возраст детей и их образовательные маршруты, направленность групп, а также участие родителей (законных представителей) в реализации Программы

1.7 Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. Технология разработки Образовательной программы ДОУ

2.1 Программа представляет собой учебно-методическую документацию, на основании которой педагогический коллектив ДОУ организует и реализует образовательную деятельность обучающихся в возрасте от 1,6 до 7 лет, работу по воспитанию, формированию и развитию личности дошкольников с учётом их индивидуальных способностей и возможностей.

2.2 Образовательная программа ДОУ формируется как программа психолога - педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

2.3 Образовательная программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования. В Образовательной программе ДОУ определяется продолжительность пребывания детей в ДОУ, режим работы в соответствии с объёмом решаемых задач образовательной деятельности.

2.4. Ежегодно по итогам реализации образовательной программы и качества образования обучающихся в неё могут вноситься дополнения и изменения.

2.5 Изменения и дополнения Образовательной программы принимаются и утверждаются до начала учебного года на Педагогическом совете.

3. Требования к содержанию и структуре Образовательной программы

3.1 Структура реализуемой Программы, в том числе рабочей программы воспитания, которая является частью учебно-методической документации Программы, соответствует требованиям ФГОС ДО и включает три основных раздела – целевой, содержательный и организационный, в каждом из них предусматривается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (п.2.11. ФГОС ДО); и дополнительный раздел Программы – текст её краткой презентации (п.2.13 ФГОС ДО).

3.2 Объём обязательной части Программы должен соответствовать ФОП ДО и быть не менее 60% от общего объёма Программы; объём части, формируемой участниками образовательных отношений – не более 40%.

Содержание и планируемые результаты Программы должны быть не ниже соответствующих содержанию и планируемых результатов Федеральной программы.

3.3. Обязательная часть каждого раздела Программы соответствует Федеральной образовательной программе дошкольного образования (далее по тексту – ФОП ДО).

3.4 Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранного участниками образовательных отношений методического обеспечения.

3.5 Рабочая программа воспитания является компонентом содержательного раздела Программы.

3.6 Программа подлежит публикации на сайте образовательного учреждения, в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», размещается в соответствии с рубрикатом информации подраздела.

3.7 Образовательная программа ДОУ содержит три основных раздела:

- целевой,
- содержательный,
- организационный.

В каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.7.1. Целевой раздел включает в себя:

- пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы в обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений.

Пояснительная записка, раскрывает:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- планируемые результаты освоения/реализации Программы;
- описание подходов к педагогической диагностике достижения планируемых результатов;
- целеполагание, задачи, специфика и регламент педагогической диагностики;
- организационные подходы к педагогической диагностике.

3.7.2 Содержательный раздел раскрывает общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей в обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений и включает:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребёнка, представленными в пяти образовательных областях (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие) и с учётом используемых методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;
- описание вариативных, форм, способов, методов и средств реализации Программы;
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся;
- описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей, предусмотренной Программой;
- рабочая программа воспитания;

- целевой раздел рабочей программы воспитания;
- содержательный раздел рабочей программы воспитания;
- организационный раздел рабочей программы воспитания.

3.7.3 Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает распорядок и/ или режим дня, особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды, психолого – педагогические условия реализации Программы, кадровые и финансовые условия, календарный план воспитательной работы, примерный перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации Программы.

3.7.4 Дополнительный раздел:

- краткая презентация. Краткая презентация ориентирована на родителей (законных представителей) детей и размещается на сайте ДОУ. В краткой презентации Образовательной программы указаны:
- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;
- используемые Примерные программы;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

3.7.5 Приложение к образовательной Программе:

- Приложение №1 Файловый каталог описания образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях ФООП ДО;
- Приложение №2 Нормативно-правовое обеспечение Программы;
- Приложение №3 Методическое обеспечение Программы;
- Приложение №4 Учебный план -отдельный документ, размещённый на сайте ДОУ в подразделе «Образование»;
- Приложение №5 Календарный учебный график - отдельный документ, размещённый на сайте ДОУ в подразделе «Образование»;
- Приложение №6 Расписание занятий - отдельный документ, размещённый на сайте ДОУ в подразделе «Образование»;
- Приложение №7 Режим дня -отдельный документ, размещённый на сайте ДОУ в подразделе «Образование»;
- Приложение №8 Рабочие программы педагогов - отдельный документ, размещённый на сайте ДОУ в подразделе «Образование».

4. Порядок разработки Образовательной программы, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений

4.1 Образовательная программа ДОУ разрабатывается в соответствии с настоящим Положением, а также рабочей группой, созданной из состава педагогических работников ДОУ.

4.2 Состав рабочей группы, ответственный за разработку Образовательной программы выбирается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

4.3 Проект Образовательной программы выносится на обсуждение и принятие на заседании Педагогического совета ДОУ.

4.4 При соответствии Образовательной программы ДОУ установленным данным Положением требованиям, а также требованиям ФГОС ДО, Федеральной образовательной программы, принимается соответствующее решение коллегиальным органом и утверждается приказом заведующего ДОУ.

4.5 Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в Образовательную программу могут быть:

- выход стратегических документов на федеральном уровне;
- необходимая корректировка составных частей Образовательной программы: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы педагогов и т.п.
- внесённые предложения по совершенствованию образовательной деятельности коллегиальных органов ДОУ в рамках их полномочий - Педагогическим советом.

4.6 Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Образовательную программу по итогам обсуждения Педагогического совета ДООУ, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом «О внесении изменений и (или) дополнений в образовательную программу дошкольного образования ДООУ».

5. Оформление Образовательной программы ДООУ

5.1 Текст Программы набирается шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац - 1 режим табуляции, поля: 2,5 см, справа - 1,5 см, сверху - 2 см, снизу - 2 см, листы формата А4.

5.2 Таблицы вставляются непосредственно в текст. Образовательная программа прошивается, страницы нумеруются в правом нижнем углу, скрепляются печатью и подписью заведующего ДООУ.

5.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также, как и листы приложения. На титульном листе указываются: название программы, полное наименование ДООУ в соответствии с лицензией, сроки реализации, грифы рассмотрения и утверждения Программы, название города и год разработки Программы.

5.4 Список литературы строится в алфавитном порядке с указанием автора, названия, места издания, издательства, года издания.

6. Контроль реализации Образовательной программы ДООУ

6.1 Оригинал Образовательной программы, утверждённый заведующим ДООУ, находится в методическом кабинете ДООУ.

6.2 К Образовательной программе имеют доступ все педагогические работники ДООУ.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации.

7.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №23 КУРОРТНОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Головина Татьяна Викторовна, Заведующий**

16.11.23 15:46 (MSK)

Сертификат 1ECC2E820CE77112F8F86E19C638A8CA