

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №23 Курортного района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
ГБДОУ детского сада №23
Курортного района Санкт-Петербурга
(Протокол от 30.10. 2023г. №2)

С учетом мнения совета родителей
ГБДОУ детского сада №23 Курортного
района Санкт-Петербурга
(Протокол от 30.10.2023 №2)

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего ГБДОУ детский сад
№ 23 Курортного района Санкт-Петербурга

Т. В.Головина

от 30.10.2023 №191/од
введено в действие с 30.10.2023г.

Положение
о поступлении и расходовании доходов,
полученных от оказания платных образовательных услуг

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», Уставом и иными локальными актами, регламентирующими деятельность Образовательного учреждения.

1.2. Дополнительными источниками финансирования (внебюджетные поступления) образовательного учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления платных образовательных услуг;
- благотворительные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом, регулирующим порядок поступления и расходование доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

2. Основные понятия

2.1. Платные образовательные услуги – это осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой за счет субсидий на выполнения государственного задания.

2.3. Фонд надбавок и доплат (далее ФНД) – сумма денежных средств, направляемых на выплаты стимулирующего и компенсационного характера, а также на оплату работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника.

2.4. Фонд оплаты труда (далее ФОТ) – фонд, складывающийся из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих и фонда надбавок и доплат работников образовательной организации.

3. Система оплаты труда педагогов дополнительного образования и услуг лиц, привлекаемых к реализации дополнительных платных образовательных услуг

3.1 Система оплаты труда педагогов дополнительного платного образования и лиц, привлекаемых к реализации платных услуг в рамках средств, полученных от реализации платных услуг, предполагает возможность в соответствии с заключенными соглашениями к трудовым договорам:

- установления месячной ставки оплаты труда по тарификации;
- установления процентного соотношения выплат на оплату труда от суммы поступивших средств;
- установления доплат, надбавок и стимулирующих выплат педагогам дополнительного платного образования;
- заключения гражданско-правового договора в рамках гл. 37 или 39 ГК РФ.

3.2. Конкретные условия оплаты труда/услуг регламентируются следующим образом:

- для лиц, принимаемых на должности педагогов дополнительного платного образования фиксируются в трудовом договоре с сотрудником ОУ, на основании тарификации и штатного расписания, оформляются приказом заведующего о приеме на должность в ОУ.

- для лиц, задействованных в оказании платных услуг на условиях совмещения должностей фиксируются в соглашении к трудовому договору с сотрудником ОУ, на основании тарификации и штатного расписания, оформляются приказом заведующего о совмещении должностей.

3.3. Размер оплаты труда/услуг конкретного работника/специалиста, задействованного в оказании платных услуг может устанавливаться:

- в форме фиксированного должностного оклада (при занятии должности по штатному расписанию дополнительных платных образовательных услуг, по тарификации на дополнительные платные образовательные услуги и в соответствии с табелем учета рабочего времени);

3.4. По окончании действия дополнительного трудового соглашения педагогам оплачивается отпуск.

3.5. Работники, занятые в организации и предоставлении дополнительных платных образовательных услуг, имеют право на получение надбавки стимулирующего характера за дополнительные платные образовательные услуги из ФНД от оказания дополнительных платных образовательных услуг.

4. Порядок поступления и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

4.1. Стоимость оказываемых ОУ платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

4.2. Доходы, полученные от платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

80%	61,4%	Заработная плата работников, занятых в дополнительном образовании	КОСГУ 211
	18,6%	Начисления на заработную плату	КОСГУ213
20%	3%	Возмещение коммунальных услуг	КОСГУ223
	17%	Увеличения стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	КОСГУ 346

4.2.1. Из ФОТ выплачивается заработная плата педагогическим работникам согласно тарификации, остаток составляет фонд надбавок и доплат.

4.2.2. ФНД распределяется следующим образом:

60% - надбавка педагогическим работникам за качественную реализацию общеразвивающей программы, участие воспитанников в конкурсах, проведение открытых мероприятий, разработка методических материалов.

10%- работнику, ответственному за контроль оплаты услуг с потребителями, ведение учета оплаты квитанций, учет рабочего времени педагогов дополнительного образования; контроль качества оказания платных образовательных услуг

10% - заведующему ГБДОУ в соответствии с распоряжением администрации Курортного района Санкт-Петербурга;

20%. – резервный фонд (выплата отпускных, оплата больничных листов).

4.3. Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года являются переходящими, с правом использования в следующем году

5. Ответственность Образовательного учреждения

5.1 Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию средств от оказания платных образовательных услуг, ведет необходимую документацию, в том числе бухгалтерскую и налоговую.

5.2. Публичный доклад заведующего образовательным учреждением о расходовании средств от приносящей доход деятельности проводится один раз в год перед участниками образовательного процесса, а также размещается на сайте образовательного учреждения.

5.3. Заведующий Образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов по оказанию платных услуг.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №23 КУРОРТНОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Головина Татьяна Викторовна, Заведующий

20.02.24 11:19 (MSK)

Сертификат 41B46D10DFDF226AEA8E121EA67D8D6A