

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №23 Курортного района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада №23 Курортного района
Санкт-Петербурга
(Протокол от 12.09.2023г. №1)

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего ГБДОУ детский сад №23
Курортного района Санкт-Петербурга
Т.В.Головина
от 12.09.2023г. №150/од
введено в действие с 12.09.2023г.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей ГБДОУ
детского сада №23 Курортного района
Санкт-Петербурга
(Протокол от 12.09.2023 №1)

Положение
о режиме занятий обучающихся
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №23 Курортного района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий воспитанников (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №23 Курортного района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработано на основе:

- ФЗ 273 часть 2 ст. 30 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральной образовательной программой;
- Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ;
- Устава ГБДОУ.

1.2. Положение разработано с целью организации режима занятий, обеспечения охраны здоровья воспитанников в ходе образовательного процесса по образовательной программе дошкольного образования ГБДОУ, дополнительным образовательным программам.

1.3. Режим занятий устанавливает продолжительность образовательной нагрузки в течение одного занятия и одного дня, особенности организации занятий с применением электронных средств обучения и занятий по физическому воспитанию.

1.3. Режим дня может корректироваться в зависимости от вида реализуемых программ, сезона года.

1.3. Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ

2.1. ГБДОУ работает по 5-дневной рабочей неделе.

2.2. Режим работы ДОУ: с 07.00. до 19.00. (12 часов).

2.3. Выходные дни: субботу, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.4. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ, дополнительными образовательными программами.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Режим образовательной деятельности и образовательная нагрузка воспитанников соответствует установленным санитарно-гигиеническими требованиями.

3.2. Продолжительность учебного года – 36 учебных недель.

3.3. Реализация образовательной программы дошкольного образования проводится в соответствии с расписанием занятий, с учетом режима работы ГБДОУ и групп, соответствующего анатомическим и физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

3.4. При организации работы с детьми используются следующие формы работы: групповые, подгрупповые, индивидуальные.

3.5. Для воспитанников групп раннего возраста устанавливается адаптационный режим в течение двух недель, от момента начала посещения воспитанников ГБДОУ, с учетом психофизических особенностей и состоянием здоровья.

3.6. Количество проведения занятий в учебном плане не должно превышать продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки.

Продолжительность суммарной образовательной нагрузки в течение дня для воспитанников составляет не более:

- 20 минут - для воспитанников от полутора до трех лет;
- 30 минут для воспитанников от трех до четырех лет;
- 40 минут - для воспитанников от четырех до пяти лет;
- 50 минут или 75 минут при организации образовательного занятия после дневного сна для воспитанников от пяти до шести лет;
- 90 минут для детей от шести до семи лет.

3.7. Продолжительность одного образовательного занятия составляет не более:

- 10 минут - для воспитанников от полутора до трех лет;
- 15 минут для воспитанников от трех до четырех лет;
- 20 минут - для воспитанников - для воспитанников от четырех до пяти лет;
- 25 минут для воспитанников от пяти до шести лет 5 до 6 лет;
- 30 минут - для воспитанников от шести до семи лет.

3.8. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 10 минут) в группах раннего возраста. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

3.9. Перерывы между периодами занятиями - не менее 10 минут.

3.10. Во всех возрастных группах занятия, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, организуются в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности воспитанников (вторник, среда, четверг).

3.11. Во время занятий проводятся физкультминутки, гимнастики для глаз, контроль за осанкой воспитанников.

3.12. Занятия для всех возрастных групп начинаются не ранее 8.00 и заканчиваются не позже 17.00.

4. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННЫХ СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Занятия с использованием электронных средств обучения проводятся в возрастных группах от пяти лет и старше.

4.2. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях составляет:

Электронное средство обучения	Возраст воспитанников	Продолжительность, мин., не более	
		На одном занятии	В день
Интерактивная доска	5-7	7	20
Интерактивная панель	5-7	5	10
Персональный компьютер, ноутбук	6-7	15	20
Планшет	6-7	10	10

4.3. Для воспитанников 5-7 лет продолжительность непрерывного использования:

- экрана с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадах воспитанниками, составляет 5–7 минут;
- наушников составляет не более часа. Уровень громкости устанавливается до 60 процентов от максимальной.

4.4. Во время занятий с использованием электронных средств обучения воспитатели проводят гимнастику для глаз.

4.5. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

5. РЕЖИМ ФИЗИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ

5.1. Продолжительность физкультурных, физкультурно-оздоровительных занятий и мероприятий определяется с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей.

5.3. Режим двигательной деятельности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья. Суммарный объем двигательной активности должен составлять не менее 1,0ч/день.

5.4. Занятия по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах.

5.5. Занятия по физическому развитию по Образовательной программе дошкольного образования ДОО для воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю, для воспитанников раннего возраста не менее 2 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию (включая организацию плавания) зависит от возраста воспитанников и составляет:

- в группе раннего возраста –10 мин.,
- в младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе - 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин.

5.6. Прогулку детей после плавания в бассейне организуют не менее чем через 50 минут, в целях предупреждения переохлаждения детей.

5.7. В летний период деятельности с детьми занятия по физическому развитию преимущественно организуется на открытом воздухе.

3.14. Один раз в неделю для воспитанников 5 - 7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии медицинских противопоказаний и наличии спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

3.15. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях занятия по физическому развитию рекомендуется организовывать на открытом воздухе.

3.16. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников необходимо использовать все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. ДОО несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье воспитанников

6.2. ДОО самостоятельно в выборе форм, средств, методов обучения и воспитания в пределах, определенных Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом.

6.3 Заведующий ДОО, старший воспитатель, педагогические работники несут ответственность за:

- качество и реализацию в полном объеме Образовательной программы дошкольного образования ДОО, дополнительных образовательных программ.
- соблюдение расписания занятий;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, индивидуальным, психофизиологическим особенностям воспитанников.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ

7.1. Настоящее Положение является локальным актом ГБДОУ, принимается Общим собранием работников ГБДОУ и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ 20.11.23 17:04 (MSK) Сертификат 1ECC2E820CE77112F8F86E19C638A8CA
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №23 КУРОРТНОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Головина Татьяна Викторовна, Заведующий